

# Administration



## Ivanna Novotná

Бажана країна або місто: Чехія  
Заробітна плата: Від 500 EUR  
Напрямок діяльності Секретаріат, діловодство, агв  
Графік роботи Повна зайнятість  
Готовий до переїзду Так

### Опис резюме

FLEXIBLNÍ, LOAJÁLNÍ, OCHOTA PRACOVAT NA SLOŽITĚJŠÍCH ÚKOLECH. PREFERUJI DLOUHODOBÝ A VZÁJEMNĚ VÝHODNÝ KONTRAKT A SPOLUPRÁCI. MOŽNOST CESTOVAT NA SLUŽEBNÍ CESTY. ČASOVÁ PŘESNOST A OTEVŘENOST PŘI UČENÍ SE NOVÝM VĚCEM.

### Досвід роботи

31.07.2013 – 31.12.2013

**ACTO s.r.o.**

**Asistent prodeje**

Komunikace se zákazníky, správa a údržba webových stránek obchodu, práce s pokladnou

31.01.2014 – 31.01.2014

**KAN s.r.o**

**Asistent prodeje**

Komunikace se zákazníky, práce s pokladnou

31.08.2011 – 31.12.2012

**Servisní a konstrukční středisko dceřiné společnosti Prykarpatzapadtrans a.s. Transněft, Ukrajina**

**Finanční asistent – účetní**

Zpracování mezd zaměstnanců firmy, vyúčtování cestovních nákladů, vedení agendy zaměstnanců a tvorba reportů pro management, operátor pro finanční transakce v systému klient-bank, pokladní účetní, hotovostní a bezhotovostní převody externím firmám, účast na veřejných zasedáních firmy, účastník v odborech společnosti, vedení agendy zaměstnanců