

Administration



Karolína Mrázová

Бажана країна або місто: Чехія
Заробітна плата: Від 600 EUR
Напрямок діяльності: Секретаріат, діловодство, агв
Графік роботи: Неповна зайнятість
Готовий до переїзду: Так

Опис резюме

Práce na zkrácený úvazek

Досвід роботи

01.01.1996 – 01.01.1998

Coca-Cola, s.r.o.
Asistentka ředitele, Office manager

01.01.1999 – 01.01.2016

Ekotechnika spol. s r.o.
Finanční ředitelka, dohled nad účetní agendou

01.01.1993 – 01.01.1996

Synthesia a.s. Pardubice
Asistentka ředitele